

Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	Ediția: 1
	Nr 09.26	Revizia:
	privind selecția beneficiarilor Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”, distribuția și gestionarea dispozitivelor electronice cu conexiune la internet	Nr. exemplare: 4
		Pag. din
		Exemplar: 4

Aprob,  
Inspector Școlar General  
Prof. Mureșan Mihai

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ**  
**privind selecția beneficiarilor**  
**Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”,**  
**distribuția și gestionarea dispozitivelor electronice cu conexiune la internet**



**Cod: PO – 09.26**

**Ediția I**

**Data: 31.08.2020**

Avizat,  
Președinte comisia de monitorizare  
Prof. Mureșan Mihai

.....  
*[Signature]*  
.....

Verificat,  
Inspector școlar general adjunct

Prof. Deak Zoltan

.....  
*[Signature]*  
.....

Elaborat,  
Comisia județeană de implementare  
a Programului Național „Școala de acasă”

Cosma Cristian

Vălean Dana

Ioja Rodica

Crăciun Ioan

Konradi Simona

Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud	<p style="text-align: center;"><u>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</u> <u>Nr 09.26</u> privind selecția beneficiarilor Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”, distribuția și gestionarea dispozitivelor electronice cu conexiune la internet</p>	Ediția: 1
		Revizia:
		Nr. exemplare: 4
		Pag. din
		Exemplar: 4

## CUPRINS

### PO - 09.26

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
i	Pagina de gardă	1
ii	Cuprins	2
1	Scopul procedurii operaționale	3
2	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	3
3	Documentele de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate	3
4	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	4
5	Descrierea procedurii operaționale	5
6	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	8
7	Formular evidență modificări	8
8	Formular analiză procedură	9
9	Formular distribuire procedură	9
10	Anexe / formulare	9

Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Nr 09.26 privind selecția beneficiarilor Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”, distribuția și gestionarea dispozitivelor electronice cu conexiune la internet	Ediția: I
		Revizia:
		Nr. exemplare: 4
		Pag. din
		Exemplar: 4

### 1. Scopul procedurii:

- 1.1 Procedura reglementează procesul de selecție a beneficiarilor de dispozitive electronice cu conexiune la internet din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Bistrița-Năsăud, în scopul asigurării continuării procesului educațional în perioada în care cursurile se desfășoară on-line.
- 1.2 Stabilirea modalităților de distribuire și gestionare a dispozitivelor electronice cu conexiune la internet

### 2. Domeniul de aplicare:

Procedura se aplică la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Bistrița-Năsăud și al unităților de învățământ preuniversitar de stat din județul Bistrița-Năsăud.

### 3. Documente de referință:

Prezenta procedură este elaborată în baza prevederilor:

- 3.1 Legea educației naționale nr. 1/05.01.2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 18/10.01.2011, cu completările și modificările ulterioare;
- 3.2 Legea 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
- 3.3 HG nr. 394/2020 privind declararea stării de alertă și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu completările și modificările ulterioare;
- 3.4 Ordinul ministrului educației și cercetării și ministrului sănătății nr. 4266/840/18.05.2020 pentru punerea în aplicare a măsurilor privind sistemul de învățământ în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României;
- 3.5 Hotărârea nr. 370/2020 privind aprobarea programului Național „Școala de acasă” și pentru alocarea unei sume din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului
- 3.6 Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4738/2020 privind aprobarea necesarului de dispozitive electronice cu conexiune la internet, precum și a criteriilor de repartizare a acestor dispozitive achiziționate prin Programul Național „Școala de acasă”;
- 3.7 Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S. nr. 5530/2011, cu modificările și completările ulterioare.
- 3.8 Regulament - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar/ROFUIP
- 3.9 Legea contabilității nr.82/1991-cu modificările și completările ulterioare
- 3.10 Ordinul nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii

Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Nr 09.26 privind selecția beneficiarilor Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”, distribuția și gestionarea dispozitivelor electronice cu conexiune la internet	Ediția: I
		Revizia:
		Nr. exemplare: 4
		Pag. din
		Exemplar: 4

#### 4. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională

##### 4.1 Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate
4.	Programul „Școala de acasă”	Program aprobat de Guvernul României în vederea achiziționării dispozitive electronice cu conexiune la internet necesare dotării unităților de învățământ preuniversitar de stat în vederea facilitării activităților didactice la distanță pentru elevii din medii defavorizate, înmatriculați în unitățile de învățământ preuniversitar de stat, derulat de Ministerul Educației și Cercetării în anul 2020.

##### 4.2 Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
	PO	Procedură operațională
	E	Elaborare
	V	Verificare
	A	Aprobare
	Av	Avizare
	Ap	Aplicare
	Ah	Arhivare
	Î	Înregistrare
	ROFUIP	Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
	MEC	Ministerul Educației și Cercetării
	ISJ BN	Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud
	CJȘA	Comisia județeană de implementare a Programului Național „Școala de acasă” constituită la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Bistrița-Năsăud
	PJ	Personalitate juridică
	CA	Consiliul de administrație
	IȘG	Inspector școlar general
	IȘGA	Inspector școlar general adjunct

Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud	<u>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</u>	Ediția: I
	Nr 09.26	Revizia:
	privind selecția beneficiarilor Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”, distribuția și gestionarea dispozitivelor electronice cu conexiune la internet	Nr. exemplare: 4
		Pag. din
	Exemplar: 4	

## 5. Descrierea procedurii operaționale

Prezenta procedură urmărește descrierea activităților în vederea selecției beneficiarilor de dispozitive electronice cu conexiune la internet și stabilirea modalităților de distribuire și gestionare a acestor dispozitive în cadrul Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”.

### 5.1 Criterii generale pentru selecția primară a beneficiarilor Programului

- Elevii din învățământul primar, gimnazial și secundar, forma de învățământ de zi cu frecvență (clasa pregătitoare, clasele I-XII, școala profesională), înmatriculați, la început de an școlar, în unități de învățământ de stat;
- Elevii proveniți din medii defavorizate.

### 5.2 Criterii specifice pentru selecția primară a beneficiarilor Programului

- Elevii ale căror familii nu dețin niciun dispozitiv electronic cu conexiune la INTERNET;
- Elevii care nu dețin, în folosință personală, un dispozitiv electronic cu conexiune la INTERNET;
- Elevii de cetățenie română care s-au întors pe teritoriul României de la declanșarea pandemiei Covid – 19 și care nu au posibilitatea de a dispune de un dispozitiv electronic cu conexiune la Internet.

### 5.3. Modul de lucru

#### 5.3.1 Constituirea comisiilor

a. La nivelul Inspectoratului Școlar Județean Bistrița-Năsăud se constituie, prin decizia inspectorului școlar general, Comisia județeană de implementare a Programului Național „Școala de acasă”, formată din 3-5 membri.

b. La nivelul fiecărei unități de învățământ se constituie, prin decizia directorului, Comisia de implementare a Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”, formată din 3-5 membri (recomandăm ca din comisie să facă parte: directorul unității, secretarul/responsabilul cu bursele, administratorul financiar/administratorul de patrimoniu, 1-2 cadre didactice).

#### 5.3.2. Elaborarea procedurii privind selecția beneficiarilor Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”

Comisia județeană, constituită la nivelul ISJ BN, elaborează și transmite unităților de învățământ procedura privind selecția beneficiarilor Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”, distribuția și gestionarea dispozitivelor electronice cu conexiune la internet.

Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Nr 09.26 privind selecția beneficiarilor Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”, distribuția și gestionarea dispozitivelor electronice cu conexiune la internet	Ediția: 1
		Revizia:
		Nr. exemplare: 4
		Pag. din
		Exemplar: 4

### 5.3.3 Selecția beneficiarilor

Selecția potențialilor beneficiari se realizează pe baza criteriilor generale și specifice de repartizare din OMEC 4738/2020, astfel:

- Depunerea/transmiterea, la unitatea de învățământ, a cererilor și a declarațiilor pe proprie răspundere potrivit cărora familia sau potențialul beneficiar, după caz, nu deține niciun dispozitiv electronic cu conexiune la INTERNET (cererea/declarația se completează de către părinte/tutore legal, sau de către elev, dacă este major) – **perioada: 3 – 9 septembrie 2020**
  - Verificarea și centralizarea cererilor și declarațiilor de către comisia constituită prin decizia directorului la nivelul unității de învățământ preuniversitar de stat – **perioada: 3 septembrie – 10 septembrie 2020;**
  - Transmiterea centralizatorului privind potențialii beneficiari ai Programului Național „Școala de acasă” în format editabil și scanat, în format PDF, cu semnătura directorului unității de învățământ, către Comisia județeană (Anexa 5) – **11 septembrie 2020**
- *Numărul potențialilor beneficiari trebuie să fie în strânsă concordanță cu informațiile completate în SIIIR (la începutul lunii mai 2020), de către unitatea de învățământ, cu privire la numărul elevilor care nu au acces la un dispozitiv de tip desktop/laptop/tabletă/smartphone (informațiile au fost completate în SIIIR în conformitate cu OMEC nr. 4135/21.04.2020 și Adresa MEC Nr. 29191/28.04.2020).*

### 5.3.4 Distribuirea dispozitivelor

Dispozitivele electronice se distribuie unităților de învățământ, la data primirii acestora, de către Comisia județeană de implementare a programului național „Școala de acasă”, pe bază de proces-verbal de predare-primire (Anexa 5) și conform unei planificări comunicate unităților de învățământ.

Unitatea de învățământ înregistrează dispozitivele în contabilitatea școlii și în inventar și le distribuie beneficiarilor prin încheierea contractului de comodat (Anexa 6) pentru o perioadă de un an școlar, cu posibilitatea prelungirii acestuia până la finalizarea studiilor în unitatea de învățământ respectivă.

### 5.3.5 Evaluarea Programului

Evaluarea Programului se realizează prin

- a. monitorizarea de către conducerea unității de învățământ a activităților aferente Programului Național „Școala de acasă”, în baza unor proceduri proprii; verificarea periodică a participării elevilor la activitățile on-line bazate pe utilizarea dispozitivelor electronice distribuite de unitatea de învățământ;
- b. monitorizarea de către Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud a activităților aferente Programului Național „Școala de acasă”, conform Graficului de inspecții;
- c. completarea, de către unitățile de învățământ, a informațiilor relevante în aplicația SIIIR, la solicitarea MEC.

Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud	<p align="center"><b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>  <b>Nr 09.26</b>  privind selecția beneficiarilor Programului  Național „ȘCOALA DE ACASĂ”, distribuția  și gestionarea dispozitivelor electronice cu  conexiune la internet</p>	Ediția: I
		Revizia: Nr. exemplare: 4
		Pag. din
		Exemplar: 4

#### 5.4 Documente utilizate

- Cerere pentru acordarea unui dispozitiv electronic cu conexiune la internet (model pentru părinte/tutore legal) – Anexa 1
- Cerere pentru acordarea unui dispozitiv electronic cu conexiune la internet(model pentru elevul major) – Anexa 2
- Declarație pe proprie răspundere a parintelui/tutorelui legal sau a elevului dacă este major potrivit căreia familia sau potențialul beneficiar al programului, după caz, nu deține niciun dispozitiv electronic cu conexiune la internet – Anexa 3
- Lista nominală a potențialilor beneficiari de dispozitive electronice cu conexiune la internet, în cadrul Programului Național „Școala de acasă”(la nivelul unității de învățământ) – Anexa 4
- Situație centralizată privind potențialii beneficiari de dispozitive electronice cu conexiune la internet în cadrul Programului Național „Școala de acasă”, (la nivelul unității de învățământ) – Anexa 5
- Proces verbal de predare/primire a dispozitivelor electronice cu conexiune la internet – Anexa 6
- Contract de comodat – Anexa 7

#### 5.5 Atribuții specifice

- a. **Comisia județeană de implementare a Programului Național „Școala de acasă” constituită la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Bistrița-Năsăud**
- Elaborează procedura operațională/de lucru prin care se stabilesc etapele selecției beneficiarilor, modalitățile de distribuire și gestionare a dispozitivelor electronice cu conexiune la internet.
  - Transmite în format electronic procedura elaborată, către unitățile de învățământ, din județ
  - Centralizează din unitățile de învățământ situația numerică a potențialilor beneficiari;
  - Repartizează dispozitivele electronice primite de la MEC către unitățile de învățământ din județ în baza unui proces-verbal de predare-primire;
  - Monitorizează activitățile aferente programului, colectează datele necesare feedbackului, realizează evaluarea programului la nivel local/județean, transmite datele și informațiile solicitate către MEC.
- b. **Comisia de implementare a Programului Național „Școala de acasă” constituită la nivelul unității de învățământ cu personalitate juridică**
- Comunică elevilor și părinților prezenta procedura operațională
  - Centralizează cererile potențialilor beneficiari (Anexa1) și declarația pe propria răspundere a părintelui/tutorelui legal sau a elevului, dacă acesta este major (Anexa2)
  - Realizează o listă nominală cu potențialilor beneficiari (Anexa 3);

Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud	<p align="center"><u>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</u> <u>Nr 09.26</u> privind selecția beneficiarilor Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”, distribuția și gestionarea dispozitivelor electronice cu conexiune la internet</p>	Ediția: I
		Revizia: Nr. exemplare: 4
		Pag. din
		Exemplar: 4

- Înregistrează dispozitivele electronice primite de la Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud, în inventarul propriu al unității de învățământ;
- Distribuie/repartizează către beneficiari dispozitivele electronice cu conexiune la internet primite de la Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud, cu respectarea criteriilor de repartizare (art.5 din OMEC 4738/20.07.2020)
- Unitatea de învățământ va încheia cu părintele/tutorele/reprezentantul legal al elevului sau după caz cu elevul, (daca acesta este major) un contract de comodat (Anexa 6) care va avea drept obiect darea în folosință gratuită a dispozitivului electronic cu conexiune la INTERNET;
- Monitorizează activitățile aferente programului, colectează datele necesare feedbackului, realizează evaluare programului la nivel local, transmite datele și informațiile solicitate de ISJ BN/MEC prin intermediul SIIIR sau a altor mijloace de comunicare.

#### 6. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

Nr. crt.	Compartimentul (postul) / acțiunea (operațiunea)	CJȘA	IȘGA	IȘG	Inspectori școlari	Directori unități de învățământ din județ	Juridic	Informatizare	Secretariat
0	1	2	3	4		5	6	7	8
1.	5.3.1					Ap	Ap		
2.	5.3.2	E	V	Av/A				Ap	Î/Ah
3.	5.3.3					Ap			
4.	5.3.4	Ap				Ap			
5.	5.3.5.a					Ap			
6.	5.3.5.b				Ap				
7.	5.3.5.c					Ap			


#### 7. Formular de evidență modificări

Nr. crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. Pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului departamentului
1.	1	31.08.2020					

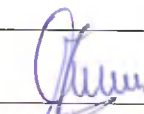
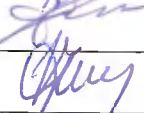



Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b> Nr 09.26	Ediția: I
	privind selecția beneficiarilor Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”, distribuția și gestionarea dispozitivelor electronice cu conexiune la internet	Revizia:
		Nr. exemplare: 4
		Pag. din
		Exemplar: 4

### 8. Formular analiză procedură

Nr. crt.	Compartiment	Nume și prenume conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Observații	Semnătura	Data
1.	Contabilitate	Ilovan Lăcrimioara			01.09.2020			

### 9. Formular distribuire procedură

Nr. crt.	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii versiunii procedurii înlocuite	Semnătura	Data intrării în vigoare a procedurii
1	Comisia de monitorizare	MUREȘAN MIHAI	02.09.2020				03.09.2020
2	Informatizare	COSMA CRISTIAN	02.09.2020				03.09.2020
3	Secretariat	MUREȘAN VALERIA	02.09.2020				03.09.2020
4	Unitățile de învățământ din județ	on-line	03.09.2020				03.09.2020

### 10. Anexe / formulare

Nr. crt.	Denumirea anexei	Elaborator	Aprobă	Număr de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elemente
						Loc	Perioada	
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Anexa 0 – Diagrama de proces	CJȘA	ISG	4	Letric și on-line	Secretaria t/comisia SCIM	Permanent	
2.	Anexa 1 – Cerere pentru acordarea unui dispozitiv electronic cu conexiune la internet (model pentru părinte/tutore legal)	CJȘA	ISG	4	Letric și on-line	Secretaria t/comisia SCIM	Permanent	
3.	Anexa 2 – Cerere pentru acordarea unui dispozitiv electronic cu conexiune la internet (model pentru elevul	CJȘA	ISG	4	Letric și on-line	Secretaria t/comisia SCIM	Permanent	

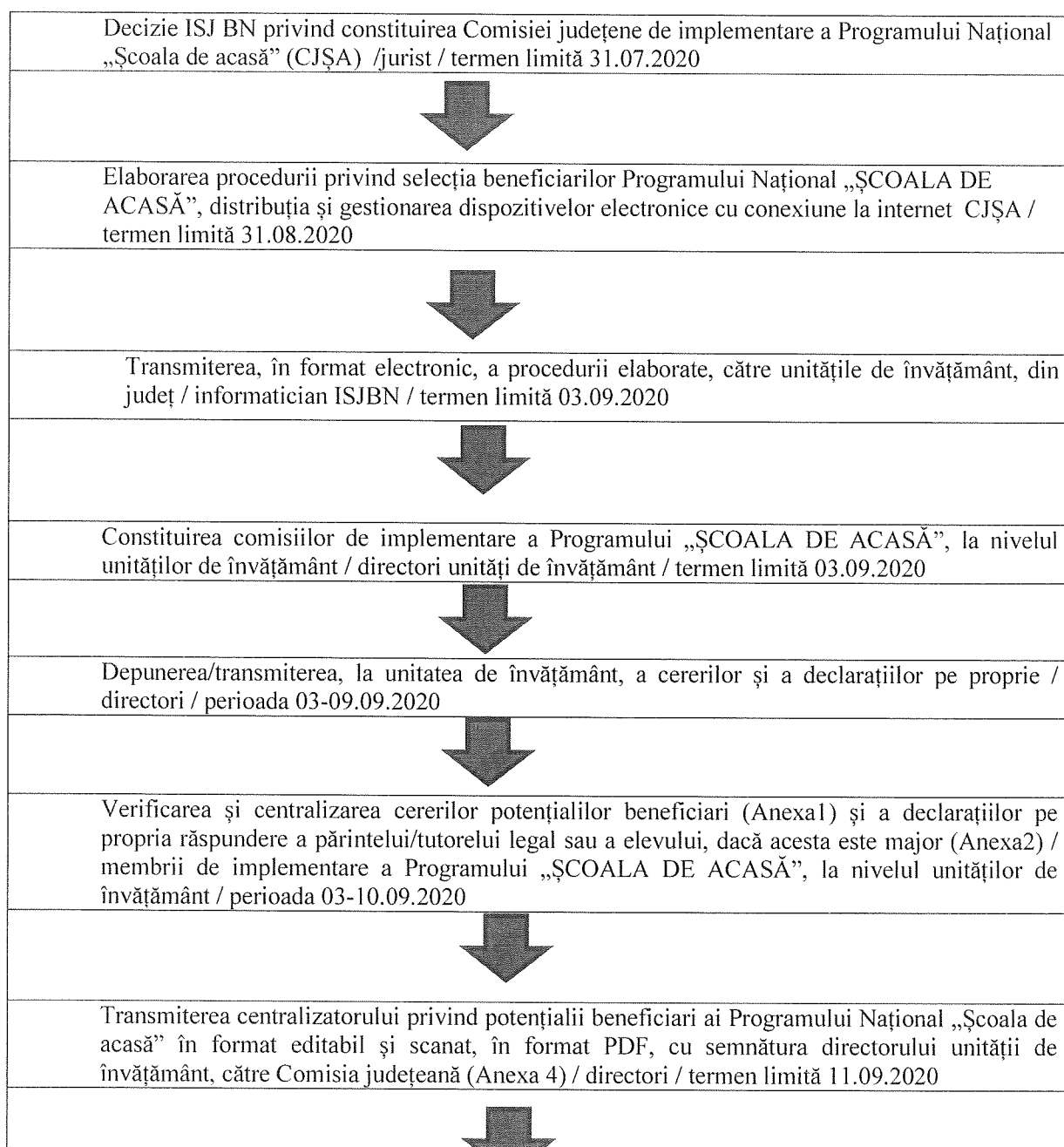
Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud	<u>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</u>		Ediția: I
	Nr 09.26		Revizia:
	privind selecția beneficiarilor Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”, distribuția și gestionarea dispozitivelor electronice cu conexiune la internet		Nr. exemplare: 4
			Pag. din
		Exemplar: 4	

	major)							
4.	Anexa 3 – Declarație pe proprie răspundere a parintelui/tutorelui legal sau a elevului dacă este major potrivit căreia familia sau potențialul beneficiar al programului, după caz, nu deține niciun dispozitiv electronic cu conexiune la internet	CJȘA	ISG	4	Letric și on-line	Secretaria t/comisia SCIM	Permanent	
5.	Anexa 4 – Lista nominală a potențialilor beneficiari de dispozitive electronice cu conexiune la internet, în cadrul Programului Național „Școala de acasă”(la nivelul unității de învățământ)	CJȘA		4	Letric și on-line	Secretaria t/comisia SCIM	Permanent	
6.	Anexa 5 – Situație centralizată privind potențialii beneficiari de dispozitive electronice cu conexiune la internet în cadrul Programului Național „Școala de acasă”, (la nivelul unității de învățământ)	CJȘA		4	Letric și on-line	Secretaria t/comisia SCIM	Permanent	
7.	Anexa 6 – Proces-verbal de predare/primire a dispozitivelor electronice cu conexiune la internet	CJȘA		4	Letric și on-line	Secretaria t/comisia SCIM	Permanent	
8.	Anexa 7 – Contract de comodat	MEC		4	Letric și on-line	Secretaria t/comisia SCIM	Permanent	

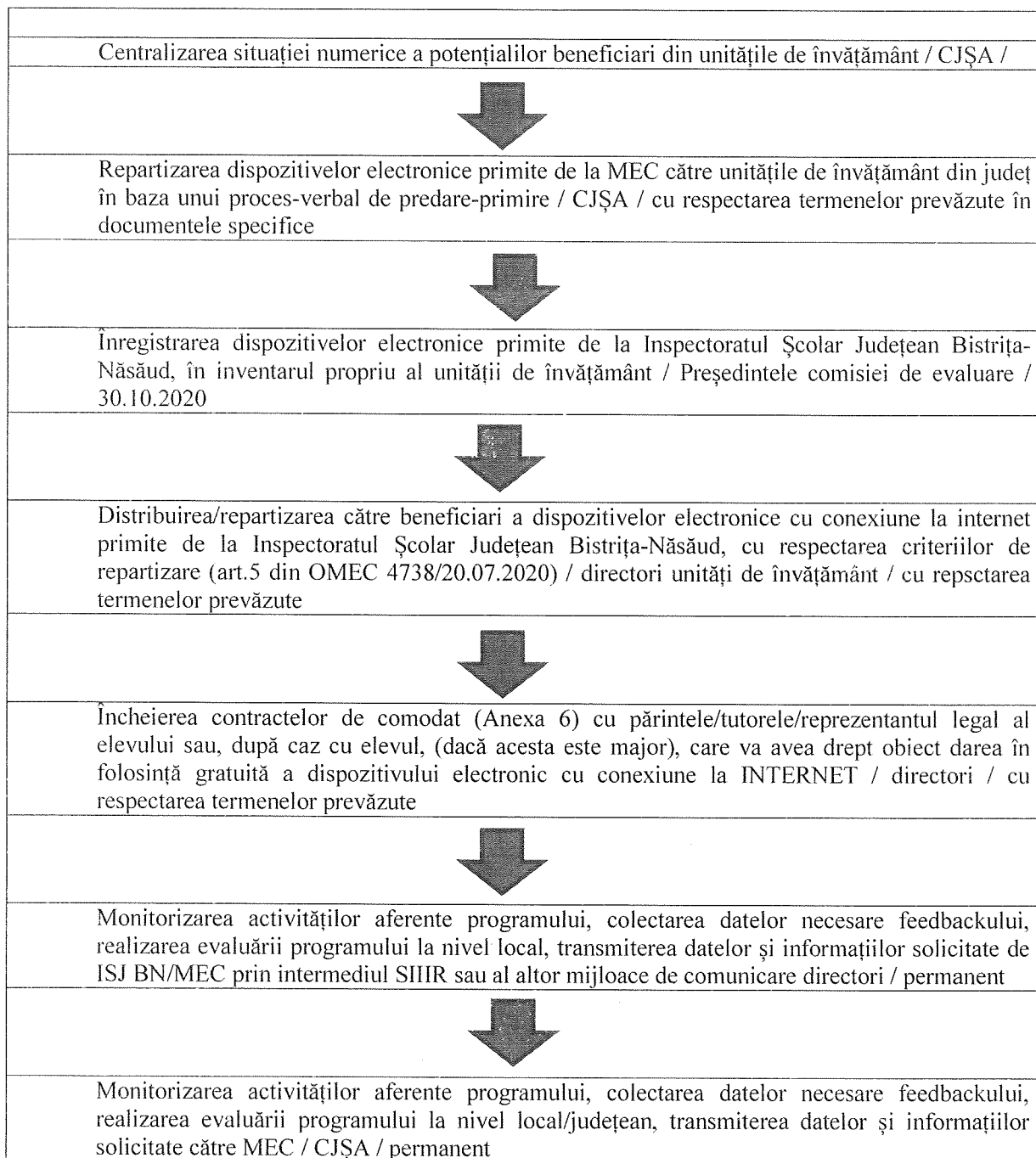
Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>	Ediția: I
	Nr 09.26	Revizia:
	privind selecția beneficiarilor Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”, distribuția și gestionarea dispozitivelor electronice cu conexiune la internet	Nr. exemplare: 4
		Pag. din
		Exemplar: 4

ANEXA 0

DIAGRAMA DE PROCES



Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud	<p style="text-align: center;"><u>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</u> Nr 09.26 privind selecția beneficiarilor Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”, distribuția și gestionarea dispozitivelor electronice cu conexiune la internet</p>	Ediția: 1
		Revizia:
		Nr. exemplare: 4
		Pag.     din
		Exemplar: 4



Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Nr 09.26 privind selecția beneficiarilor Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”, distribuția și gestionarea dispozitivelor electronice cu conexiune la internet	Ediția: I
		Revizia:
		Nr. exemplare: 4
		Pag. din
		Exemplar: 4

ANEXA Nr. 1

Nr. înreg./data:.....

Unitatea/instituția de învățământ  
(denumire, localitate, județ)

.....

Cerere pentru acordarea unui dispozitiv electronic cu conexiune la INTERNET  
(model pentru parinte / tutore legal)

Domnule director/ Doamnă director

Subsemnatul/subsemnata (numele, inițiala tatălui, prenumele) .....,  
fiul/fiica lui ..... și al ....., domiciliat în (str. nr. bl. sc. et. ap. jud.  
sect. .... localitate)

.....  
cod poștal nr....., cod numeric personal....., CI/BI.....,  
telefon/fax:....., e-mail:.....,

în calitate de părinte  tutore legal  al elevului .....,

..... din clasa ..... cod numeric  
personal:.....,

de la unitatea de învățământ.....  
din localitatea....., județul.....

Solicit acordarea unui dispozitiv electronic cu conexiune la internet necesar elevului  
.....

..... pentru a participa la cursurile desfășurate online. Atașez prezentei,  
Declarație pe propria răspundere.

*Sunt de acord ca datele cu caracter personal să fie folosite la întocmirea bazelor de  
date care vor cuprinde beneficiarii programului Școala de acasă, cu minim de expunere  
publică necesară.*

*Cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal privind falsul în declarații, confirm pe  
proprie răspundere că toate informațiile prezentate sunt corecte, exacte și complete.*

Data . .....

Semnătura.....

Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Nr 09.26 privind selecția beneficiarilor Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”, distribuția și gestionarea dispozitivelor electronice cu conexiune la internet	Ediția: I
		Revizia:
		Nr. exemplare: 4
		Pag. din
		Exemplar: 4

ANEXA Nr.2

Nr. înreg./data:.....  
Unitatea/instituția de învățământ  
(denumire, localitate, județ)  
.....

Cerere pentru acordarea unui dispozitiv electronic cu conexiune la internet  
(model pentru elevul major)

Domnule director/ Doamnă director

Subsemnatul (numele, inițiala tatălui, prenumele) ....., fiul/fiica lui  
..... și al ....., domiciliat în (str. nr. bl. sc. et. ap. jud. sect.  
localitate)

.....  
cod poștal nr....., cod numeric personal....., CI/BI .....,  
telefon/fax:....., e-mail:.....,

în calitate de elev în clasa ..... la Liceul.....

..... din localitatea ....., județul  
.....

Solicit acordarea unui dispozitiv electronic cu conexiune la internet necesar participării  
la cursurile desfășurate online în anul școlar 2020-2021. Atașez prezentei Declarație pe propria  
răspundere.

*Sunt de acord ca datele cu caracter personal să fie folosite la întocmirea bazelor de  
date care vor cuprinde beneficiarii programului Școala de acasă, cu minim de expunere  
publică necesară.*

*Cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal privind falsul în declarații, confirm pe  
proprie răspundere că toate informațiile prezentate sunt corecte, exacte și complete.*

Data .....

Semnătura.....

Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Nr 09.26 privind selecția beneficiarilor Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”, distribuția și gestionarea dispozitivelor electronice cu conexiune la internet	Ediția: I
		Revizia:
		Nr. exemplare: 4
		Pag. din
		Exemplar: 4

ANEXA Nr.3

### Declarație pe propria răspundere

Subsemnatul / subsemnata (numele, initiala tatalui, prenumele) .....

....., posesor al CI/BI seria ....., nr. ....,

eliberată (eliberat) de ....., la data .....

cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu art. 292 din Codul Penal, declar pe propria răspundere că (se va completa conform situației în care vă încadrați conform explicațiilor din Notă):

.....  
.....  
.....  
.....

---

**Notă:**

**1. în cadrul familiei nu deținem nici un dispozitiv cu conexiune la INTERNET,**

**2. elevul ..... nu deține, în folosință personală, un dispozitiv electronic cu conexiune la INTERNET.**

**Data .....**

**Numele și prenumele în clar .....**

**Semnătura .....**

Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</b>		Ediția: I
	Nr 09.26		Revizia:
	privind selecția beneficiarilor Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”, distribuția și gestionarea dispozitivelor electronice cu conexiune la internet		Nr. exemplare: 4
			Pag. din Exemplar: 4

Antet unitate de învățământ cu PJ  
Nr. de înregistrare / data

ANEXA nr. 4

**Lista nominală privind potențialii beneficiari de dispozitive electronice cu conexiune la internet în cadrul Programului național „ȘCOALA DE ACASĂ”**

Nr.crt.	Date personale elev	Criterii generale pentru selecția primară a beneficiarilor Programului (se bifează cu „X” dacă sunt îndeplinite criteriile)	Criteriile specifice pentru selecția beneficiarilor Programului (Se bifează cu „X” unul dintre criterii)	
Numele, initiala tatălui, prenumele elevului	<p><b>Elevi care au depus sau pentru care s-au depus cereri de acordare a unui dispozitiv electronic cu conexiune la INTERNET și care îndeplinesc criteriile generale pentru selecția primară a beneficiarilor:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevii din învățământul primar, gimnazial și secundar, forma de învățământ de zi cu frecvență (clasa pregătitoare, clasele I-XII, școala profesională), înmatriculați, la început de an școlar, în unități de învățământ de stat.</li> <li>• Elevii proveniți din medii defavorizate</li> </ul>	<p><b>Elevi ai căror familii nu dețin niciun dispozitiv electronic cu conexiune la INTERNET: (asa cum reiese din declaratiile pe raspundere)</b></p>	<p><b>Elevi care nu dețin, în folosință personală, un dispozitiv electronic cu conexiune la INTERNET: (asa cum reiese din declaratiile pe proprie raspundere)</b></p>	Numărul elevilor de cetățenie română care s-au întors pe teritoriul României de la declanșare pandemiei de Covid-19 și care nu au posibilitatea de a dispune de un dispozitiv electronic cu conexiune la internet:

Director,

L.S

Pag. 16 din 21



Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud	<u>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</u>		Ediția: I
	Nr 09.26 privind selecția beneficiarilor Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”, distribuția și gestionarea dispozitivelor electronice cu conexiune la internet		Revizia: Nr. exemplare: 4 Pag. din Exemplar: 4

ANEXA Nr.5

Antet unitate de învățământ cu PJ  
Nr. de înregistrare / data

**Situație centralizată privind potențialii beneficiari de dispozitive electronice cu conexiune la internet în cadrul  
Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”**

	Criterii generale pentru selecția primară a beneficiarilor Programului	Criterii specifice pentru selecția beneficiarilor Programului	
Denumire unitate de învățământ de stat (cu personalitate juridică)	<p><b>Criterii generale pentru selecția primară a beneficiarilor Programului</b></p> <p><b>Numărul elevilor care au depus sau pentru care s-au depus cereri de acordare a unui dispozitiv electronic cu conexiune la INTERNET și care îndeplinesc criteriile generale pentru selecția primară a beneficiarilor:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevii din învățământul primar, gimnazial și secundar, forma de învățământ de zi cu frecvență (clasa pregătitoare, clasele I-XII, școala profesională), înmatriculați, la început de an școlar, în unități de învățământ de stat.</li> <li>• Elevii proveniți din medii defavorizate</li> </ul>	<p><b>Criterii specifice pentru selecția beneficiarilor Programului</b></p> <p><b>Numărul elevilor ai căror familii nu dețin niciun dispozitiv electronic cu conexiune la INTERNET:</b> <u>(asa cum reiese din declaratiile propriie răspundere)</u></p>	<p><b>Numărul elevilor care nu dețin, în folosință personală, un dispozitiv electronic cu conexiune la INTERNET:</b> <u>(asa cum reiese din declaratiile propriie răspundere)</u></p>
			<p>Numărul elevilor de cetățenie română care s-au întors pe teritoriul României de la deplasare pandemică de Covid-19 și care nu au posibilitatea de a dispune de un dispozitiv electronic cu conexiune la internet:</p>

Director,

L.S

Pag. 17 din 21

Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud	<u>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</u>	Ediția: I
	<u>Nr 09.26</u>	Revizia:
	privind selecția beneficiarilor Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”, distribuția și gestionarea dispozitivelor electronice cu conexiune la internet	Nr. exemplare: 4
		Pag. din
		Exemplar: 4

ANEXA Nr.6

## PROCES-VERBAL DE PREDARE/PRIMIRE

Încheiat azi .....

Între:

..... reprezentat prin dl/d-na  
....., având funcția de....., **în calitate de predador**

și

**Unitatea de învățământ** .....

reprezentată prin dl/d-na ....., având funcția de..... **în calitate de primitor.**

Prin prezentul proces-verbal s-a procedat la predarea, respectiv primirea unui număr de ..... dispozitive electronice cu conexiune la internet din cadrul Programul Național „Școala de acasă”, cu pret unitar.....

**Mențiuni:**.....

.....

.....

Procesul-verbal a fost încheiat astăzi ..... în 3 (trei) exemplare originale:

- un exemplar pentru Unitatea de învățământ
- un exemplar pentru Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud
- un exemplar pentru Ministerul Educației și Cercetării

Am predat,	Am primit,
Nume și prenume,  .....	Nume și prenume,  .....
Semnătura	Semnătura

Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ Nr 09.26 privind selecția beneficiarilor Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”, distribuția și gestionarea dispozitivelor electronice cu conexiune la internet	Ediția: 1
		Revizia:
		Nr. exemplare: 4
		Pag. din
		Exemplar: 4

ANEXA Nr.7

## CONTRACT DE COMODAT

### I. PĂRȚILE:

Unitatea de învățământ ....., cu sediul în  
....., reprezentat de.....  
**în calitate de comodant**

și

DI/D-na....., cu domiciliul în  
....., părinte/tutore legal al  
elevului/ei....., **în calitate de comodatari,**

au convenit la încheierea prezentului contract de comodat cu respectarea următoarelor  
clauze:

### II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 Obiectul contractului constă în darea în folosință gratuită a dispozitivului electronic cu  
conexiune la internet, prevăzut în Programul Național “Școala de acasă”, cu  
seria....., nr. ....

Art.2 Predarea-primirea obiectului comodatului se va realiza în baza unei cereri scrise și a  
unei declarații pe propria răspundere a comodarului (părintelui/ tutorelui legal sau a  
elevului dacă este major), potrivit căreia familia sau potențialul beneficiar al Programului nu  
deține niciun dispozitiv electronic cu conexiune la internet.

### III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3 Durata contractului este de 1 (un) an școlar, cu posibilitatea prelungirii acestuia până  
la finalizarea studiilor de învățământ în această unitate școlară.

Art. 4 În cazul în care elevul care beneficiază de obiectul comodatului se transferă la altă  
unitate de învățământ sau nu mai este înmatriculat în unitatea de învățământ de la care a  
beneficiat de dispozitivul electronic cu conexiune la internet, va preda dispozitivul unității  
școlare de la care a primit-o.

Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud	<p align="center"><u>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</u> <u>Nr 09.26</u> privind selecția beneficiarilor Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”, distribuția și gestionarea dispozitivelor electronice cu conexiune la internet</p>	Ediția: I
		Revizia:
		Nr. exemplare: 4
		Pag. din
		Exemplar: 4

#### **IV. OBLIGAȚIILE COMODATARULUI**

Art. 5 Comodatarul se obligă:

- a) Să se îngrijească de conservarea bunului dat în folosință gratuită ca un bun proprietar;
- b) Să întrebuințeze bunul numai pentru destinația determinată prin natura lui;
- c) Să suporte riscul pieririi fortuite a bunului, cu excepția întrebuințării normale și fără culpa din partea sa;
- d) Să nu încredințeze bunul cu orice titlu unei terțe persoane;
- e) Să restituie bunul la scadență în natura sa specifică.

#### **V. RĂSPUNDEREA COMODATARULUI**

Art. 6

Comodatarul răspunde pentru deteriorarea sau pierirea în tot sau în parte a lucrului, dacă nu se dovedește că deteriorarea sau pierirea s-a produs fortuit sau că deteriorarea este consecința folosirii potrivit destinației și fără culpă din partea sa.

#### **VI. OBLIGAȚIILE COMODANTULUI**

Art. 7

- a) Să cedeze dreptul de folosință gratuită asupra bunului și să nu îl împiedice să folosească bunul până la termenul stabilit;
- b) Să nu solicite bunul înainte de trecerea termenului convenit sau, în lipsă de convenție, înainte de a fi servit la trebuință, pentru care s-a dat cu împrumut;
- c) Să suporte prejudiciul suferit de comodatar dacă avea cunoștință de vicii ascunse ale bunului împrumutat și de care nu l-a prevenit pe comodatar.

#### **VII. DREPTURILE COMODATARULUI ȘI COMODANTULUI**

Art. 8 Dreptul comodatarului constă în asigurarea de către comodant a folosinței bunului pe durata contractului.

Inspectoratul Școlar al Județului Bistrița-Năsăud	<p align="center"><u>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ</u> <u>Nr 09.26</u> privind selecția beneficiarilor Programului Național „ȘCOALA DE ACASĂ”, distribuția și gestionarea dispozitivelor electronice cu conexiune la internet</p>	Ediția: I
		Revizia:
		Nr. exemplare: 4
		Pag.     din
		Exemplar: 4

Art. 9 Drepturile comodantului sunt:

- a) Să solicite rezilierea contractului în cazul în care comodatarul nu își respect obligațiile prevăzute în prezentul contract;
- b) Poate cere restituirea bunului înainte de împlinirea termenului stipulat în prezentul contract, atunci când comodatarul, ca urmare a mobilității, se transferă la o altă unitate școlară sau nu mai este înmatriculat la unitatea școlară de la care a beneficiat de obiectul prezentului contract.

### VIII. FORȚA MAJORĂ

Art. 10 Niciuna din părțile contractante nu răspunde pentru neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total sau partial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de cazul fortuit sau forță majoră, așa cum sunt definite în lege;

Art. 11 Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs;

Art. 12 Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolute invincibil și inevitabil.

### IX. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 13 Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art. 14 În cazul în care nu este posibilă soluționarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești de drept comun competente din România.

### X. CLAUZE FINALE

Art. 15 Prezentului contract îi sunt aplicabile prevederile Noului Cod Civil Român, precum și celelalte reglementări în vigoare în materie.

Art. 16 Prezentul contract a fost încheiat astăzi în 2 (două) exemplare originale, ambele cu aceeași valoare juridică, câte unul pentru fiecare parte.

COMODANT,

COMODATAR,